

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

ОТ 31 ЯНВАРЯ 2024 ГОДА №133

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 29 СЕНТЯБРЯ
2021 ГОДА № 38 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О
МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ В
СТЕПАНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ГАЛИЧСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Степановского сельского поселения РЕШИЛ:

11. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, утвержденное решением Совета депутатов Степановского сельского поселения от 29 сентября 2021 года № 38 (в редакции решений № 51 от 24 декабря 2022 г , № 94 от 31.03.2023 г) следующие изменения:

1.1. пункт 1.2. главы 1 Положения дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

« 12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или)внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.».

1.2. абзац 5 пункта 2.8 главы 2 Положения изложить в новой редакции:

«В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение на предостережение по 248-ФЗ подаётся в контрольный (надзорный) орган непосредственно либо направляется в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с ч. 6 ст. 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Администрация рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения мотивированный ответ. Объявленные предостережения, результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения подлежат учёту в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.».

1.3. пункт 2.11 главы 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.11. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация обязана предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в указанной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Профилактический визит и обязательный профилактический визит (далее - профилактический визит) проводятся контрольным (надзорным) органом или его территориальным органом в следующем порядке:

а) уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа или его территориального органа принимается решение о проведении профилактического визита в отношении контролируемого лица в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица или путем использования видео-конференц-связи, определяются дата, время и лица контрольного (надзорного) органа или его территориального органа, уполномоченные на его проведение;

б) контролируемое лицо уведомляется о проведении профилактического визита любым доступным способом, позволяющим проконтролировать получение уведомления, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения профилактического визита;

в) в день проведения профилактического визита должностные лица контрольного (надзорного) органа или его территориального органа осуществляют выезд к контролируемому лицу либо осуществляют взаимодействие с контролируемым лицом с использованием видео-конференц-связи. Порядок и способ организации видео-конференц-связи указывается в уведомлении о проведении профилактического визита.

Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется:

- об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска;

- о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьёй 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определённой сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесённых к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Администрацию не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.».

1.4. в пункте 3.6. Положения слово «распоряжения» заменить словом «решения».

1.5. в пункте 3.7. Положения слово «распоряжения» заменить словом «решения», слово «распоряжение» заменить словом «решение».

1.6. пункт 3.13 главы 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства).

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр - фотосъемка, видеозапись;

опрос - аудиозапись;

получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;

истребование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;

инструментальное обследование - фотосъемка, видеозапись;

экспертиза - фотосъемка, видеозапись.

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение об осуществлении фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований с помощью технических средств при совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, самостоятельно при проведении экспертизы и инструментального обследования.

Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного (надзорного) мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.»

1.7 Пункты 1,2 Приложения № 1 к Положению исключить

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
сельского поселения
А.В.Кулагин