



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » марта 2019 года №14

д.Степаново

**Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации Степановского сельского поселения
Галичского муниципального района Костромской области**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации **Степановского сельского поселения** Галичского муниципального района Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление главы администрации **Степановского сельского поселения** Галичского муниципального района от 31 октября 2008 года № 22 «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации **Степановского сельского поселения** Галичского муниципального района»;

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации сельского поселения О.В.Жукову

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Степановского сельского поселения

О.В.Жукова

ПОРЯДОК

использования бюджетных ассигнований

резервного фонда администрации **Степановского сельского поселения**
Галичского муниципального района Костромской области

1. Резервный фонд администрации **Степановского сельского поселения** Галичского муниципального района Костромской области (далее – резервный фонд) создается для финансового обеспечения непредвиденных расходов.

К непредвиденным расходам относятся расходы, носящие нерегулярный и неотложный характер, финансирование которых не могло быть предусмотрено при формировании бюджета сельского поселения на соответствующий финансовый год.

2. Резервный фонд создается в расходной части бюджета муниципального района.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов Степановского сельского поселения о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процентов общего объема расходов, утвержденного решением Совета депутатов Степановского сельского поселения о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

1) проведение аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

2) на проведение аварийно-восстановительных работ, иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) осуществление единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района, которым был причинен ущерб в

результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (далее - единовременные денежные выплаты);

4) иных непредвиденных расходов, необходимость осуществления которых не могла быть предусмотрена при формировании бюджета муниципального района на соответствующий финансовый год, определяемые по решению администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района.

5. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда является распоряжение администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района, в котором указываются размер выделяемых бюджетных ассигнований, их целевое направление, главный распорядитель бюджетных средств.

6. Проект распоряжения администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района о выделении средств из резервного фонда готовит соответствующее структурное подразделение администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района.

К проекту распоряжения администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района прикладываются документы, подтверждающие необходимость выделения средств из резервного фонда, и обоснованная смета расходов (расчеты). Сумма ущерба в актах о повреждении (разрушении) объекта в результате чрезвычайной ситуации должна соответствовать сумме ущерба, указанной в акте и сметном расчете затрат по аварийно-восстановительным работам. Сумма ущерба не должна превышать остаточную стоимость объекта.

Основанием для подготовки проекта распоряжения администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района о выделении средств из резервного фонда для предоставления единовременной денежной выплаты является решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района.

7. Проект распоряжения администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района о выделении средств из резервного фонда на ликвидацию стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на предоставление единовременной денежной выплаты подготавливается в срок, не превышающий одного месяца с момента возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера. К проекту распоряжения администрации Степановского сельского

поселения Галичского муниципального района прилагаются следующие документы:

1) обращение в администрацию Степановского сельского поселения Галичского муниципального района о выделении денежных средств из резервного фонда, о недостаточности собственных сил и средств на организацию и проведение неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, которое должно обязательно содержать: данные о чрезвычайной ситуации, количестве пострадавших граждан и материальном ущербе, сведения о выделенных и израсходованных средствах, перечень мероприятий, на которые необходимо выделить бюджетные ассигнования из резервного фонда;

2) справки и акты расследования причины от соответствующих государственных надзорных органов, подтверждающие факт произошедшей ситуации;

3) протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района;

4) смета-заявка потребности финансовых и материальных ресурсов на ликвидацию чрезвычайной ситуации (приложение 1 к Порядку);

5) акт обследования поврежденного объекта (приложение 2 к Порядку) или акт обследования частного жилого помещения, акт утраченного имущества граждан (приложение 3 к Порядку);

6) сметный расчет на аварийно-восстановительные работы (приложение 4 к настоящему Порядку);

7) список граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, на получение единовременных денежных выплат (приложение 5 к настоящему Порядку);

8) сводный реестр мероприятий, финансируемых из резервного фонда (приложение 6 к Порядку);

9) видео- или фотодокументы;

10) правовые акты органа местного самоуправления о введении и отмене режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района.

К проекту распоряжения администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района о выделении средств из резервного фонда для финансирования мероприятий, указанных в подпункте 4 пункта 4, прикладываются документы, послужившие основанием для выделения средств из резервного фонда, расчет размера потребности в бюджетных ассигнованиях резервного фонда, документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета, для выделения бюджетных ассигнований резервного фонда. При необходимости к указанному обращению прилагаются иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления непредвиденных расходов на соответствующие цели.

Проект распоряжения администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района проходит процедуру согласования в установленном регламентом порядке.

8. Единовременные денежные выплаты предоставляются в соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Степановского сельского поселения Галичского муниципального района согласно представленным документам в размере, не превышающем сумму причиненного ущерба с учетом выплат из других источников финансирования, из расчета:

до 1,5 тыс. рублей на человека, но не более 5 тыс. рублей на семью;

за частично утраченное имущество первой необходимости при чрезвычайной ситуации – до 2 тыс. рублей на человека;

за полностью утраченное имущество первой необходимости при чрезвычайной ситуации – до 3 тыс. рублей на человека.

Единовременные денежные выплаты гражданам производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

9. Распределители (получатели) бюджетных средств, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования из резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в администрацию Степановского сельского поселения Галичского муниципального района отчет об использовании выделенных бюджетных ассигнований, но не позднее даты представления ежеквартального и годового отчетов об исполнении бюджета муниципального района.

10. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального

района, прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

Приложение 1
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации
Галичского муниципального района

Утверждаю

Глава администрации Степановского сельского
поселения Галичского
муниципального района

(подпись, Фамилия, И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Смета-заявка
потребности финансовых и материальных ресурсов

7. Материально-технические ресурсы

№ п/п	Наименование материального ресурса	Единица измерения	Количество		Вид доставки	Примечание
			Требуемое	Полученное		
1	2	3	4	5	6	7

8. Выплаты единовременного пособия

(тыс. рублей)

Категория пострадавших граждан	Количество пострадавших семей	Количество пострадавших граждан	Сумма единовременного пособия	Необходимые бюджетные ассигнования
1	2	3	4	5
Семьям погибших граждан - пособие				
Семьям погибших граждан - погребение				
Граждане, получившие тяжкий вред и вред средней тяжести здоровью				

Граждане, получившие легкий вред здоровью				
Граждане из числа заложников				
Итого				

10. Затраты, связанные с погашением
государственных жилищных сертификатов

Категория затрат	Количество пострадавших (чел.)	Количество семей/ государственных жилищных сертификатов	Количество квадратных метров	Необходимые бюджетные ассигнования
1	2	3	4	5

III. Всего по смете-заявке _____ тыс. руб.

в том числе:

- за счет резервного фонда администрации Костромской области _____ тыс. руб.

- за счет резервного фонда администрации Галичского муниципального района _____ тыс. руб.

Помощник главы администрации
по делам ГО и ЧС

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 20__ г.

Начальник управления финансов администрации
Галичского муниципального района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку использования
бюджетных ассигнований

резервного фонда администрации
Галичского муниципального района

Согласованно

Помощник главы администрации
по делам ГО и ЧС

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Утверждаю

Глава администрации Галичского муниципального
района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Акт

обследования поврежденного объекта

в результате _____

(наименование, дата)

в _____

(адрес объекта)

Наименование объекта _____

Балансодержатель (собственник) объекта	
Год постройки объекта	
Балансовая стоимость объекта	
Остаточная стоимость объекта	
Степень повреждения	
Сумма ущерба	
Страховое возмещение	

Габариты объекта	
------------------	--

Характеристика объекта по конструктивным элементам _____

Характеристика повреждений по конструктивным элементам _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

Руководитель БТИ _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Руководитель

страхового органа _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Согласованно

Помощник главы администрации
по делам ГО и ЧС

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Утверждаю

Глава администрации Галицкого муниципального
района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Акт

обследования частного жилого помещения,
поврежденного в результате

Адрес местожительства _____

Ф.И.О. пострадавшего (собственника жилья) _____

Количество членов семьи, проживающих совместно с пострадавшим _____

Жилое помещение (квартира, дом), площадью _____ кв. м, имеет следующие

повреждения: _____

Заключение комиссии: размер единовременной материальной помощи
пострадавшему составляет _____ тысяч рублей.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
-------------	--------------------------	-----------	--------

Члены комиссии:

(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
-------------	--------------------------	-----------	--------

(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
-------------	--------------------------	-----------	--------

С заключением комиссии и суммой единовременной материальной помощи
согласен (согласна) собственник жилого помещения:

(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
--------------------------	-----------	--------

Приложение 3
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации
Галичского муниципального района

Согласованно

Утверждаю

Помощник главы администрации
по делам ГО и ЧС

Глава администрации Галичского муниципального
района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

Акт

обследования утраченного имущества граждан,
пострадавших в результате

Адрес местожительства _____

Ф.И.О. пострадавшего - главы семьи _____

Члены семьи пострадавшего (совместно проживающие) _____

Заключение комиссии: имущество утрачено частично/полностью (ненужное
зачеркнуть), сумма финансовой помощи пострадавшему составляет _____ тысяч рублей.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

С заключением комиссии и суммой финансовой помощи согласен (согласна)

пострадавший _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Приложение 4
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации
Галицкого муниципального района

Утверждаю

Глава администрации Галицкого
муниципального района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 20__ г.

Сметный расчет № _____

на аварийно-восстановительные работы поврежденного объекта,

расположенного по адресу _____

Основание: акт обследования объекта № _____

Составлен в ценах 20__ года с коэффициентом пересчета в текущие цены

N п/п	Шифр и номер позиции норматив а	Наименование работ и затрат, единица измерения	Количес тво	Стоимость единицы		Общая стоимость			Затраты труда рабочих, не занятых обслуживанием машин	
				Всего	эксплуатация машин	Всего	оплата труда	эксплуатац ия машин	на единицу	всего
				оплата труда	в т.ч. оплата труда	в т.ч оплата труда				
		Итого								
		В том числе ФОТ (з/плата + з/плата машиниста)								
		Накладные расходы								

		от ФОТ								
		Плановые накопления от ФОТ								
		Итого в ценах 2000 года								
		Итого с коэф. пересчета в текущие цены								
		Всего с НДС 18%								

Составил _____

к Порядку использования
 бюджетных ассигнований
 резервного фонда администрации
 Галичского муниципального района

Утверждаю

Глава администрации Галичского
 муниципального района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 20__ г.

Список граждан,
 пострадавших в результате чрезвычайной ситуации,
 на получение единовременных денежных выплат

(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	№ семьи	Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства регистрации)	Документ, удостоверяющий личность					Оказанная помощь, тыс. рублей			Необходимые бюджетные ассигнования
				Документ	Серия	Номер	Кем выдан	Когда выдан	Из бюджета Субъекта Российской Федерации	Из бюджета муниципального образования	Страховое возмещение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		ВСЕГО										

Помощник главы администрации

по делам ГО и ЧС

Подпись, Фамилия, И.О., Дата

Начальник миграционного пункта

Отдела МВД РФ по району

Подпись, Фамилия, И.О., Дата

Приложение 6
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации
Галичского муниципального района

Сводный реестр

мероприятий, финансируемых из резервного фонда

администрации Галичского муниципального района

для _____

№ п/п	Наименование объектов	Сумма затрат (тыс. руб.)	Примечание
1	Аварийно-спасательные работы		
	в том числе:		
2	Мероприятия по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства		
	в том числе:		
3	Мероприятия по ликвидации медико-санитарных последствий		
	в том числе:		
4	Неотложные аварийно-восстановительные работы на поврежденных объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры, связи и сельского хозяйства		
	в том числе:		
5	Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания, аренда зданий (сооружений) для пострадавших граждан		
	в том числе:		
6	Выплата единовременного пособия		
	в том числе:		
7	Оказание единовременной материальной помощи пострадавшим		
	в том числе:		
8	Оказание финансовой помощи в связи с утратой имущества		

	в том числе:		
9	Затраты, связанные с погашением государственных жилищных сертификатов (шт.)		
	в том числе:		
	ВСЕГО		

Помощник главы администрации
по делам ГО и ЧС

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 20__ г.

Начальник управления финансов администрации
Галичского муниципального района

(подпись, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 20__ г.