



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 28 » апреля 2016 года № 33

Д.Степаново

**О порядке назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу  
лет лицам, замещавшим муниципальные должности Степановского  
сельского поселения Галичского муниципального района  
Костромской области**

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального район Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава  
Степановского поселения

О.В.Жукова

## Приложение

Утвержден  
постановлением  
администрации Степановского  
сельского поселения  
«28» апреля 2016 г. № 33

### Порядок назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации решения Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области» (далее — Решение Совета депутатов), определяет порядок назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее - муниципальные должности).

2. Назначение пенсии за выслугу лет (далее - пенсия) осуществляется главным специалистом администрации сельского поселения. Перерасчет размера пенсии, ее начисление, организация доставки и индексация пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, имеющим право на ее назначение в соответствии с решением Совета депутатов, осуществляется главным бухгалтером администрации.

3. Назначение пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, имеющим право на ее назначение в соответствии с решением Совета депутатов (далее - заявитель), осуществляется на основании следующих документов:

- 1) заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) документа, удостоверяющего личность и место жительства;
- 3) справки о размере среднемесячной оплаты труда по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) справки о периодах замещения муниципальной должности, замещения выборных муниципальных должностей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) копии распоряжения об освобождении от муниципальной должности ;

6) копии трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж замещения муниципальной должности на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области;

7) справки из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», составленной с учетом положений статьи 6 Решения Совета депутатов (далее - справка о трудовой пенсии).

От имени заявителя с заявлением о назначении (перерасчете размера, приостановлении, возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет и комплектом документов может обратиться его представитель (далее - представитель заявителя).

Перечень указанных в настоящем пункте документов является исчерпывающим, из них:

1) документ, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, по выбору заявителя представляется главному специалисту администрации посредством личного обращения, направления по почте или в электронном виде с использованием Федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (при наличии технической возможности);

2) документы, указанные в подпунктах 2, 6 настоящего пункта, по выбору заявителя представляются главному специалисту посредством личного обращения заявителя (представителя заявителя) или их копии направляются по почте;

3) документы, указанные в подпунктах 3, 4, 5, 7 настоящего пункта, запрашиваются главным специалистом администрации посредством межведомственного взаимодействия:

- в органах местного самоуправления и иных муниципальных органах сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, в которых гражданин замещал муниципальную должность Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее — орган местного самоуправления);

- в отделении Пенсионного Фонда Российской Федерации по месту жительства заявителя ( далее- Пенсионный Фонд).

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить главному специалисту администрации все документы, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

В случае представления заявителем (представителем заявителя) копий документов, указанных в подпунктах 2, 5, 6 настоящего пункта (посредством

личного обращения или направления по почте), копии должны быть заверены кадровой службой органа местного самоуправления, в котором гражданин замещал муниципальную должность непосредственно перед увольнением.

В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления документы, указанные в подпунктах 3, 4, 5 настоящего пункта, запрашиваются в органе местного самоуправления, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа местного самоуправления.

4. В случае представления заявителем полного комплекта документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, главный специалист, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов передает их на рассмотрение главе сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее-Главе).

5. В случае отсутствия у заявителя полного комплекта документов (а именно документов, указанных в подпунктах 3, 4,5,7 пункта 3 настоящего Порядка) главный специалист администрации в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и документов оформляет запросы (запросы могут быть оформлены как на бумажном носителе, так и в образе электронных документов) и направляет их посредством межведомственного взаимодействия в органы местного самоуправления и (или) Пенсионный Фонд.

6. В случае отсутствия у заявителя полного комплекта документов (а именно документов, указанных в подпунктах 3, 4, 5, 7 пункта 3 настоящего Порядка) главный специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня после получения документов, находящихся в распоряжении других органов доукомплектовывает личное дело полученным ответом на запрос (ответ на запрос может быть оформлен как на бумажном носителе, так и в образе электронных документов) и передает полный комплект документов заявителя на рассмотрение главе.

7. Глава в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы заявителя, по результатам рассмотрения принимает решение:

- о назначении пенсии за выслугу лет;
- об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Решение оформляется распоряжением администрации сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в течение 2 рабочих дней согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

8. Заявителю отказывается в назначении пенсии в случае:

- 1) обращения за назначением пенсии лица, не относящегося к категории муниципальных служащих;
- 2) установления в представленных документах несоответствия требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района.

9. В случае принятия решения о назначении пенсии главный специалист администрации на основании распоряжения в течение 2 рабочих

дней со дня оформления оформляет уведомление о назначении пенсии по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку и в течение 2 рабочих дней уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в назначении пенсии главный специалист администрации в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения Главой об отказе в назначении пенсии по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку, готовит уведомление об отказе в назначении пенсии по форме согласно приложению №7 к настоящему Порядку и уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении с указанием причин отказа.

10. Если в процессе рассмотрения документов обнаружены ошибки в расчете денежного содержания или в определении периодов замещения муниципальных должностей, Глава приостанавливает процедуру назначения пенсии, возвращает документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 3 настоящего Порядка, главному специалисту администрации, с указанием причин приостановления назначения пенсии.

11. Главный специалист администрации в течение 2 рабочих дней со дня возвращения Главой документов уведомляет:

1) орган местного самоуправления посредством межведомственного взаимодействия о необходимости в 5-дневный срок устранить ошибки, допущенные органом местного самоуправления при подготовке документов;

2) заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении процедуры назначения пенсии с указанием причин и сроков приостановления.

12. После получения главным бухгалтером исправленных органом местного самоуправления документов процедура назначения пенсии возобновляется в порядке, установленном пунктами 7- 9 настоящего Порядка.

13. Отказ в назначении пенсии может быть обжалован в судебном порядке.

14. Пенсия за выслугу лет назначается бессрочно (за исключением пенсии, установленной к трудовой пенсии по инвалидности).

15. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за назначением пенсии за выслугу лет, но не ранее чем со дня возникновения права на указанную пенсию.

16. При увеличении в соответствии с действующим законодательством размера страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности), с учетом которой определен размер пенсии, соответственно на сумму такого увеличения с 1-го числа следующего месяца уменьшается размер пенсии.

При уменьшении размера страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности) размер пенсии соответственно увеличивается со дня уменьшения размера страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности).

17. Гражданам, замещавшим муниципальные должности, у которых выплата пенсии прекращена в связи с прекращением выплаты трудовой

пенсии по инвалидности, при установлении трудовой пенсии по старости органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, бухгалтерия готовит проект распоряжения о возобновлении пенсии по форме согласно приложению №9 к настоящему Порядку.

18. Выплата пенсии, а также приостановление и возобновление выплаты пенсии осуществляется бухгалтерией.

19. Пенсия не выплачивается в период прохождения государственной гражданской службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсии в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

При замещении указанных должностей лицо, которому назначена пенсия, в течение 5 рабочих дней сообщает об этом в бухгалтерию посредством подачи заявления о приостановлении выплаты пенсии по форме согласно приложению №10 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагается копия распоряжение ( приказ ) о назначении на соответствующую должность.

Решение о приостановлении выплаты пенсии принимается Главой в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, оформляется по форме согласно приложению №9 к настоящему Порядку.

20. При последующем увольнении с муниципальной службы или освобождении от указанных в пункте 19 настоящего Порядка должностей выплата пенсии возобновляется со дня, следующего за днём увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о возобновлении пенсии.

21. Возобновление выплаты пенсии заявителю осуществляется на основании следующих документов:

1) заявления по форме согласно приложению №8 к настоящему Порядку;

2) копии распоряжения (приказа) об освобождении от соответствующей должности;

3) справки о трудовой пенсии (инвалидности).

Документы, необходимые для возобновления выплаты пенсии, представляются в бухгалтерию в порядке, установленном для назначения пенсии.

22. Решение о возобновлении выплаты пенсии принимается Главой в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящему Порядку.

23. Пенсия индексируется при централизованном повышении денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности - на

размер, установленный решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района о бюджете Степановского сельского поселения Галичского муниципального района на соответствующий год.

24. Индексация производится администрацией сельского поселения с учетом положений, предусмотренных статьей 6 Собрания депутатов.

24. В случае если пенсия была назначена по должности, которая на момент проведения индексации отсутствует в Уставе муниципального образования индексация производится исходя из увеличения размера денежного содержания по аналогичной должности в администрации сельского поселения.

25. Доставка пенсии производится через организации федеральной почтовой связи в соответствии с графиком доставки трудовой пенсии по старости (по инвалидности) или через счета заявителей в кредитных организациях.

Приложение №1  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные должности  
Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

Главе администрации Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района —  
Костромской области

---

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (должность заявителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление.

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области» прошу установить мне пенсию за выслугу лет в дополнение к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

Трудовую пенсию получаю в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)

Способ доставки пенсии за выслугу лет (почтой/через банк): \_\_\_\_\_

реквизиты для доставки (отд. связи/номер филиала банка, адрес  
местонахождения филиала, номер лицевого счета): \_\_\_\_\_

---

---

При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить



и направить заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области.

Уведомление о назначении пенсии за выслугу лет/об отказе в назначении пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо):
	_____
	(фамилия, имя, отчество законного представителя или доверенного лица)
	Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____ выдан _____
	_____
Адрес места жительства _____	
_____	
Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____	
_____	
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица)	

Даю согласие на обработку моих персональных данных в связи с назначением мне пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии). Предоставляю право принимать, а также систематизировать, накапливать, хранить, уточнять, использовать, обезличивать, блокировать и уничтожать, при необходимости запрашивать в других государственных организациях мои персональные данные.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность и место жительства;
- 2) справку о размере среднемесячного заработка;
- 3) справку о периодах замещения муниципальных должностей, учитываемых при исчислении срока полномочий ;
- 4) копию распоряжения об освобождении от занимаемой муниципальной должности;
- 5) копию трудовой книжки и иных документов, подтверждающих срок полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, в том числе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

Расписка

От \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ .

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Телефон для справок \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального  
района Костромской области

Справка  
о размере ежемесячного денежного содержания  
лица, замещавшего муниципальную должность Степановского сельского поселения Галичского  
муниципального района Костромской области

Фактически	установленное	ежемесячное	денежное	содержание
_____				
(Фамилия, имя, отчество)				
замещавшего муниципальную должность Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области				
_____				
(наименование должности)				
за размере _____ руб.-установлено по муниципальной должности, замещавшейся на день возникновения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) либо в размере _____ руб.- установлено по последней муниципальной должности, полномочия которой были прекращены.				

Руководитель органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_

(подпись, Фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись, Фамилия, имя, отчество)

Место для печати

Дата выдачи \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Приложение № 3  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

Справка  
о периодах замещения муниципальной должности, замещения выборных муниципальных должностей  
на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)  
замещавшего \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации	Замещаемая должность	Продолжительность замещения муниципальной должности в календарном исчислении			Срок замещения муниципальной должности, применяемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к трудовой пенсии)		
		год	месяц	число			лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней
	Всего											

Руководитель органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_ (подпись, Фамилия, имя, отчество)

Место для печати

Приложение № 4  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года №

д.Степаново

**О назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

замещавшему муниципальную должность Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области», рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету ежемесячной доплаты к государственной пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),

1. Назначить с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. к страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц пенсию за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб., составляющей \_\_\_\_\_ процентов ежемесячного денежного содержания.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения

Ф.И.О.

Приложение №5  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

Уведомление  
о назначении (перерасчете, приостановлении,  
возобновлении) пенсии за выслугу лет

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!  
(Фамилия, имя, отчество гражданина)

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области» Вам

1) назначена пенсия за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб., составляющей \_\_\_\_\_ процентов среднемесячного заработка;

2) произведен перерасчет пенсии за выслугу лет. Определен с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. размер пенсии за выслугу лет \_\_\_\_\_ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб., составляющей \_\_\_\_\_ процентов среднемесячного заработка;

3) приостановлена выплата пенсии за выслугу лет с \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

в связи с \_\_\_\_\_;  
(основание)

4) возобновлена выплата пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб., составляющей \_\_\_\_\_ процентов среднемесячного заработка.

в связи с \_\_\_\_\_  
(основание)

Глава администрации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №6  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года №

д.Степаново

**Об отказе в назначении пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)  
замещавшему должность муниципальной службы  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального район Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»  
, рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),

Отказать в назначении пенсии за выслугу лет в связи с:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причины, послужившие основанием для принятия соответствующего решения)

Глава администрации \_\_\_\_\_  
(подпись, Фамилия, имя, отчество)

Приложение №7  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

Уведомление

об отказе в назначении пенсии за выслугу лет  
(об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет,  
о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет,  
о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!  
(Фамилия, имя, отчество гражданина)

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»

рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, № \_\_\_\_\_ глава администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области принял решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет, о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(причины, послужившие основанием для принятия соответствующего решения)

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет, о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет) может быть обжаловано в судебном порядке.

Глава администрации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №8  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

Главе администрации  
Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

\_\_\_\_\_  
От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

## Заявление

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»

прошу произвести перерасчет установленной мне пенсии за выслугу лет (прошу возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет) в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в дополнение к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

Трудовую пенсию получаю в \_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)

Способ доставки пенсии за выслугу лет (почтой/через банк): \_\_\_\_\_

реквизиты для доставки (отд. связи/номер филиала банка, адрес местонахождения филиала, номер лицевого счета): \_\_\_\_\_

При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить и направить заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области.

Уведомление о перерасчете пенсии за выслугу лет/о возобновлении пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо):
	(фамилия, имя, отчество законного представителя или доверенного лица)
	Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____ выдан _____
	Адрес места жительства _____
	Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____
	(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в связи с перерасчетом/возобновлением мне пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии). Предоставляю право принимать, а также систематизировать, накапливать, хранить, уточнять, использовать, обезличивать, блокировать и уничтожать, при необходимости запрашивать в других государственных организациях мои персональные данные.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю ( в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет ):

- 1). справку о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы;
- 2). копию распоряжения (приказа) об освобождении муниципального служащего от занимаемой должности муниципальной службы;
- 3) копию трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы муниципального служащего.

В случае последующего, после назначения пенсии за выслугу лет, замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом:

- 1). справку о размере среднемесячного заработка;
- 2). копию распоряжения (приказа) об освобождении муниципального служащего от занимаемой должности муниципальной службы;
- 3). копию трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы муниципального служащего.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

Расписка

От \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ .

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Телефон для справок \_\_\_\_\_

Приложение №9  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года №

д.Степаново

**О приостановлении (возобновлении) пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_  
**(Фамилия, имя, отчество)**

**замещавшему должность муниципальной службы**

\_\_\_\_\_  
**(наименование должности)**

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области», рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),

1. Приостановить \_\_\_\_\_ ( Ф.И.О) - выплату пенсии за выслугу лет с "\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основание)

2. Возобновить \_\_\_\_\_ ( Ф.И.О.) выплату пенсии за выслугу лет с "\_\_\_"  
20\_\_ г. в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основание)

и выплачивать к страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц пенсию за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб., составляющей \_\_\_\_\_ процентов среднемесячного заработка.

Приложение №10  
к Порядку назначения, выплаты,  
перерасчета размера пенсии за  
выслугу лет, организации доставки  
и индексации пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные  
должности Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

Главе администрации  
Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление.

В соответствии с решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2016 года № 28 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»  
прошу приостановить мне выплату пенсии за выслугу лет в связи с назначением меня на должность

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо): _____ (фамилия, имя, отчество законного представителя или доверенного лица) Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____ выдан _____ _____ Адрес места жительства _____ _____ Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____ _____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица)
--	---

Уведомление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу прошу выслать по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:  
копию распоряжения (приказа) о назначении на соответствующую должность.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

Расписка

От \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Телефон для справок \_\_\_\_\_