

ГЛАВА СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «31» января 2019 года № 1-рг д.Степаново

О Плане мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в 2019 2020 годы

- В целях обеспечения реализации положений федерального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления Степановского сельского поселения Галичского муниципального района
- 1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в 2019-2020 годах
 - 2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава	
сельского поселения:	О.В.Жукова

Приложение Утверждено распоряжением главы сельского поселения «31» января 2019 года № 1-рг

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в 2019-2020 годы

ЦЕЛИ: Противодействие коррупции и профилактика коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Степановского сельского поселения Галичского муниципального района ЗАДАЧИ:

- 1. Соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
- 2. Антикоррупционное просвещение лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы.

No	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Примеч	
п/п		проведения	исполнитель	ания	
	I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству (антикоррупционных программ и планов противодействия коррупции).				
1	Принятие нормативных правовых актов по противодействии коррупции, (в том числе правовых актов, определяющих должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции)	В течение планируемого периода	Глава администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области		
2	Внесение изменений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции в соответствии с изменениями законодательства	В течение планируемого периода			
3	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции	Январь 2019 года			
II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.					
1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных адовых актов и их проектов	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации Степановского сельского поселения Галичского		

			муниципального района	
			Костромской области	
2	Проведение антикоррупционной	В течение	Заместитель главы	
	экспертизы административных	планируемого	администрации	
	регламентов предоставления	периода	Степановского сельского	
	муниципальных услуг		поселения Галичского	
			муниципального района	
			Костромской области	
III	I. Организация работы совещател	выных и эксперт коррупции	ных органов по противодейс	твию
1	Итоги работы декларирования	IIквартал	Заместитель главы	
	доходов (расходов) за 2018	· ·	администрации	
	год лицами замещающими		Степановского сельского	
	муниципальные должности,		поселения Галичского	
	1 -			
	должности муниципальной службы,		муниципального района Костромской области	
	Служові,		костромской области	
	IV. Осуществление контр	оля антикорруп	ционного мониторинга	
	муниципальных служащих, ли Степановского сельского посо			
1	Предоставление сведений о			
	доходах, расходах, об			
	имуществе и обязательствах			
	имущественного характера, с			
	использованием специального	Ежегодно		
	программного обеспечения	Не позднее 30		
	«Справки БК»	апреля 2018		
1.1	Депутатами Совета депутатов	года	Совет депутатов	
	Степановского сельского		Степановского сельского	
	поселения Галичского		поселения Галичского	
	муниципального района;		муниципального района	
1.2	Лицами, замещающими		Глава поселения, главный	
	муниципальные должности,		специалист	
	муниципальными служащими		администрации	
	органов местного		1	
	самоуправления, чьи должности			
	1			
2	ВКЛЮЧЕНЫ В ПЕРЕЧЕНЬ			
I	включены в перечень Размещение сведений о доходах,			
	Размещение сведений о доходах,			
	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах			
	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,			
	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на			
3 1	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на официальных сайтах:	Ежеголно в	Совет пепутатор	
3.1	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на официальных сайтах: представленными Советом	Ежегодно в	Совет депутатов	
3.1	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на официальных сайтах:	Ежегодно в установленные законодательст	Совет депутатов Степановского сельского поселения Галичского	

			муниципального района	
3.2	представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления	вом сроки Ежегодно в установленные законодательст вом сроки	Костромской области Заместитель главы администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области	
4.	Проведение проверок достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области	
2.	Контроль за соблюдением муниц	ипальными слух	кащими запретов и огранич	ений
1.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист	
2.	Проверка знаний запретов и ограничений установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации муниципальных служащих	В течение планируемого периода	Члены аттестационной комиссии администрации	
3.	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст.12 Федерального закона « О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист	
4.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций финансируемых	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист	

5.	исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных граждан. Организация контроля за уведомлением муниципальным служащим представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист
6	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими ограничения , касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому.	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист
7	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запрета получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей.	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации , главный специалист
8	Проведение мониторинга соблюдения служащими обязанности уведомлять о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист

9	Проведение мониторинга соблюдения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации, главный специалист	
10	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулирования конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	В течение планируемого периода	Глава администрации с/п	
11	Организация контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых лицами при назначении избрании на муниципальную должность, при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации , главный специалист	ного
·		икоррупционнои амоуправления	деятельности органов мест	ного
1	Организация повышения квалификации работников в администрации сельского поселения, в должностные обязанности которых входят функции по противодействию	В течение планируемого периода	Глава поселения	

коррупции а также обучение лиц впервые поструивних на муниципальную службу и замещающих должности, включенные в перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупциенным программам в области противодействии коррупциенным прократельных и простиводействия имуписетвенного характера и об изменениях вантикоррупционном законодательстве законодательстве соблюдении требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь привятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальную службу и запретов, нецеполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявляения фактов коррупционного поведения со сторовы муниципальных служащих (телефон доверия на официальных сантах) VII Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупционного поведения со сторовы муниципальных сантах) VII Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупцин				I	1
муниципальную службу и замещающих должности, включенные в перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупции 2 Организация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об измстеннях в антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для длиг, вновь принятых на муниципальных служащих за песоблюдение обязанностей, установленых в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционного законодательства (температическая и становления и запретов, пенсполцение обязанностей, установленых в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционного принястей и запретов, противодействия коррупции и своевременной планирусмого сбиовление размещенной планирусмого периода 1 Оформаление по вопросам выявления истемы обратной связи с населением по вопросам выявления муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		коррупции, а также обучение			
муниципальную службу и замещающих должности, включенные в перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупции 2 Организация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об измстеннях в антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для длиг, вновь принятых на муниципальных служащих за песоблюдение обязанностей, установленых в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционного законодательства (температическая и становления и запретов, пенсполцение обязанностей, установленых в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционного принястей и запретов, противодействия коррупции и своевременной планирусмого сбиовление размещенной планирусмого периода 1 Оформаление по вопросам выявления истемы обратной связи с населением по вопросам выявления муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		лиц, впервые поступивших на			
замещающих должности, включеные в перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупции 2 Ортапизация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о дохогах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях в аптикоррупционном законодательстве с 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований аптикоррупционного законодательстве (семинар для дли, вновь принятых на муниципальных служащих за несоблюдение обязатностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции сововременной информации своевременной периода 2 Ортанизация системы обратной связи с населением по вопросам выявления системы обривателя (информации) 2 Ортанизация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов выявления почта доверия длектронная почта доверия докумащих (телефон доверия длектронная почта доверия дофициальных сайтах)					
включенные в перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупции 2 Организация и проведение мстодических семинаров: 2.1. представление сведений о доходах, расходах, об имуществе но обязательствах имущественного характера и об измененного служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на мучиципальных служащих за песоблюдение обязаненьства (семинар для лиц, вновь принятых на мучиципальных служащих за песоблюдение обязанностей, установленных в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление степдов по вопросам противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление степдов по вопросам противодействия коррупции. В течение размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления ментов по выявления ментов принять приняты, главный специалист коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)					
полжностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным протримама в области противодействия коррупции 2 Организация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о дохогах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях автикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для диц, вновь принятых памуниципальных служащих за песоблюдение обязанностей, установленых в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выводения офактыв выводения офактыв выводения почта доверия долектронная почта доверия на офитивальных сайтах)					
коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупции 2 Организация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях в антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении требований антикоррупционного законодательства (семинар для дип, вновь принятых на муниципальных служащих и за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации и своевременное обновление размещенной информации системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (слефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		-			
образовательным программам в области противодействия коррупции 2 Организация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях в антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности узапретов, неисполнение обязанностей, устаповленных в пелях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пронаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременной информации и своевременной информации дажение размещенной информации фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих слесфон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		•			
2 Организация и проведение методических семинаров: 2.1. представление сведений о доходах, раскодах, об имущественного характера и об изменсинях в антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальных служащих за несоблюдение обязапностей, установление обязапностей, установления коррупции. 3 квартал 2019,2020 годов 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязапностей, установления коррупции. VI. Антикоррупционноя противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с пасасением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайках)		110			
2 Организация и проведение методических семинаров: 1 квартал доходах, расходах, об имуществе и обватастьествах имуществе и обватастьествах имуществе и обвательствах имуществе и обвательствах имуществе и обвательствах имущественного характера и об изменениях в аптикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении требований аптикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, псисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации и своевременное обновление размещенной информации (связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих стенефон доверия, электропная почта доверия на официальных сайтах) 1 квартал даместитель главы даминистрации, главный специалист 1 Сформации и своевременное при даместитель главы даминистрации, главный специалист 1 связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (тенефон доверия, электропная почта доверия на официальных сайтах)					
2		области противодействия			
2.1. представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуществетного характера и об изменениях вагтикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении требований антикоррупционного законодательства (семинар для диц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности мулиципальных служащих за песоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электропная почта доверия па официальных сайтах) 3 квартал даместитель главы администрации , главный специалист 2 Организация системы обратной информации 2 Организация системы обратной коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электропная почта доверия па официальных сайтах) 1 квартал даментистрации , главный специалист 2 Стартов муниципальных служащих (телефон доверия, электропная почта доверия па официальных сайтах) 1 квартал даменистрации , главный специалист 2 Стартов муниципальных служащих (телефон доверия, электропная почта доверия па официальных сайтах) 1 квартал даменистрации , главный специалист 2 Стартов муниципальных сайтах 2 Ст		коррупции			
2.1. представление сведений о доходах, расходах, об муществе и обязательствах имуществе иного характера и об изменениях в антикоррупционном закоподательстве 2.2. о соблюдении требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальных служащих за псеоблюдение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации своевременное обновление размещенной информации 2	2	Организация и проведение			
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях в антикоррупционном закоподательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного закоподательства (семипар для лиц, вновь принятых на муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		методических семинаров:			
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях в антикоррупционном закоподательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного закоподательства (семипар для лиц, вновь принятых на муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		2.1. представление сведений о	1 квартал	Заместитель главы	
имуществе и обязательствах имущественного характера и об изменениях вантикоррущионном законодательстве 2.2. о соблюдении требований требований требований потого законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррущионная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		*	_		
имущественного характера и об изменениях в антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальных служащих за иссоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и своевременное информации и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных сайтах) В течение Заместитель главы администрации , главный специалист периода планируемого периода приняты приняты приняты приняты приняты периода планируемого периода пратежение планируемого периода планируемого периода планируемого периода планируемого периода пратежение при пратежение		- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•	<u> </u>	
изменениях в аптикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований аптикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупщионног поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		5 · ·	Годов		
антикоррупционном законодательстве 2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)					
2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) 2 Квартал 2019,2020 годов 3 годов 3 годов 4 годов 2 годов 2 годов 2 годов 2 годов 2 годов 2 го					
2.2. о соблюдении муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) 2					
муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам коррупции и своевременное коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)			2		
требований антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запрстов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)			1		
антикоррупционного законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) 3 квартал 2019,2020 главный специалист 3 аместитель главы планируемого периода главный специалист периода главный специалист главный специалист		•	•		
законодательства (семинар для лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		-	годов		
Лиц, вновь принятых на муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение		антикоррупционного			
Муниципальную службу) 2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		законодательства (семинар для			
2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) 3 квартал даместитель главы администрации , главный специалист 3 квартал дамение главы администрации , главный специалист 3 квартал дамение главы администрации , главный специалист 4		лиц, вновь принятых на			
2.3. о привлечении к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) 3 квартал даместитель главы администрации , главный специалист 3 квартал дамение главы администрации , главный специалист 3 квартал дамение главы администрации , главный специалист 4		муниципальную службу)			
ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение		2.3. о привлечении к	3 квартал	Заместитель главы	
муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		-	_		
несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение планируемого периода планируемого периода главный специалист периода главный специалист			· ·	_	
запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение планируемого периода планируемого периода планируемого периода главный специалист					
обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение В течение Заместитель главы планируемого администрации , главный специалист		*			
целях противодействия коррупции.		1			
VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) 3 Течение планируемого периода планируемого периода главный специалист		-			
VI. Антикоррупционная пропаганда и просвещение 1 Оформление стендов по вопросам противодействия планируемого периода празмещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение планируемого периода планируемого периода главный специалист главы администрации , главный специалист		-			
1 Оформление стендов по вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение планируемого периода планируемого периода главный специалист		коррупции.			
вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) планируемого периода главный специалист Заместитель главы администрации , главный специалист		VI. Антикоррупцио	онная пропаганд	а и просвещение	
вопросам противодействия коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) планируемого периода главный специалист Заместитель главы администрации , главный специалист					
коррупции и своевременное обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) периода главный специалист Заместитель главы администрации , главный специалист	1	* *	В течение	Заместитель главы	
обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение Заместитель главы администрации , главный специалист		вопросам противодействия	планируемого	администрации,	
обновление размещенной информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение Заместитель главы администрации , главный специалист		коррупции и своевременное	периода	главный специалист	
информации 2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение Заместитель главы администрации , главный специалист					
2 Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах) В течение заместитель главы администрации , главный специалист		1 .			
связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)	2		В течение	Заместитель главы	
выявления фактов периода главный специалист коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		_			
коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		±			
стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)		<u> </u>	порнода	1.1abiibiii Oliottiaiiiioi	
служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)					
электронная почта доверия на официальных сайтах)		-			
официальных сайтах)		`			
		<u> </u>			
VII Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции		официальных сайтах)			
ГРИГИ В 1 В 1 В 1 В 1 В 1 В 1 В 1 В 1 В 1 В 	VIII P	J	-		
THE CONTRACT OF THE CONTRACT O	IVIIR	заимодеиствие с гражданским об	оществом по воп	росам противодействия ког	рупции

1	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	на постоянной основе	Заместитель главы администрации, главный специалист
2	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий		Заместитель главы администрации, главный специалист
3	Разработка и принятие мер , направленных на совершенствование работы по противодействию коррупции	В течение планируемого периода	Заместитель главы администрации , главный специалист