



**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « » 2021 года №

д.Степаново

**Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по муниципальному контролю на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)» и руководствуясь Уставом Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, администрация Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по:

- муниципальному жилищному контролю на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, согласно приложению 1;

- муниципальному контролю в сфере благоустройства Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, согласно приложению 2;

- муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Степановского  
сельского поселения

А.В.Кулагин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Степановского сельского поселения  
Галичского муниципального района  
Костромской области  
от «30» ноября 2021 №

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
(список контрольных вопросов),  
при проведении плановых проверок в рамках осуществления  
муниципального жилищного контроля на территории Степановского  
сельского поселения Галичского муниципального района Костромской  
области

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используется муниципальными жилищными инспекторами при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Наименование вида муниципального контроля:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка:

Вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

Реквизиты распоряжения главы муниципального образования о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, установленных федеральными законами в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования), составляющих предмет плановой проверки:

N п/п	Перечень вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами	Ответы на вопросы: указывает ся «да», «нет», либо «н/р» - неприменимо	Примечание
-------	-------------------	--	---	------------

1	2	3	4	5
1.	Лицензирование деятельности по управлению многоквартирным домом	ст. 192 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее ЖК РФ №188-ФЗ)		
1.1.	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами. Дата регистрации и регистрационный номер.	п. 1.3 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ		
2.	Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом	ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ		
2.1.	Наличие решения общего собрания собственников помещений по выбору способа управления многоквартирным домом. Дата принятия решения.	п. 2; п. 3 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ		
2.2.	Наличие технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с	пп. а) п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 (далее – Правила № 416).		

	управлением таким домом документов:			
2.2.1.	Документы технического учета жилищного фонда, содержащие сведения о состоянии общего имущества. Дата актуализации сведений	пп. а) п. 24 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее - Правила содержания № 491).		
2.2.2.	Копия кадастрового плана (карты) земельного участка, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра	пп. а) п. 26 Правил содержания № 491		
2.2.3.	Выписка из Реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, являющиеся общим имуществом	пп. б) п. 26 Правил содержания № 491		
2.3.	Наличие заключенных с собственникам			

	и и пользователям и помещений в многоквартирн ом доме договоров, содержащих условия предоставлени я коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальным и отходами. Дата заключения договоров.			
2.4.	Наличие заключенных договоров энергоснабжен ия с ресурсоснабжа ющими организациями в целях обеспечения предоставлени я собственникам и пользователям помещений в многоквартирн ом доме коммунальной услуги соответствую щего вида:	п. 12 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ		
2.4.1.	Электрической энергии (мощности). Дата заключения	пп. д) п. 4 Правил № 416		

	договора			
2.4.2.	Теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения. Дата заключения договора.			
2.4.3.	Холодного водоснабжения. Дата заключения договора.			
2.4.4.	Поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах). Дата заключения договора.			
3	Наличие документального подтверждения разрешения на проведение переустройства или перепланировки помещения	п. 1 ст. 29 ЖК РФ № 188-ФЗ		

---



---



---

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, гражданами или индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Российской Федерации,

составляющих предмет плановой проверки)  
С проверочным листом ознакомлен(а):

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность  
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного  
представителя ЮЛ. Гражданина или ИП, его уполномоченного  
представителя)

---

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)

«\_\_\_\_»

---

(должность и Ф.И.О. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)  
должностного лица,  
проводившего плановую  
проверку и заполнившего  
проверочный лист)



**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
(список контрольных вопросов),  
при проведении плановых проверок в рамках осуществления  
муниципального контроля в сфере благоустройства Степановского  
сельского поселения Галичского муниципального района Костромской  
области

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используется муниципальными инспекторами при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_

Вид муниципального контроля:

\_\_\_\_\_

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

Реквизиты распоряжения главы муниципального образования о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами	Ответы на вопросы: указывает ся «да», «нет», либо «н/р» - неприменимо	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Уборка территории:			
1.1.	Обеспечивается ли своевременная и качественная очистка и уборка принадлежащих	Правила благоустройства территории __Степановского_ сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Степановского сельского		

	на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством.	поселения от 29.08.2012 № 91 (далее – Правил благоустройства);		
1.2.	Имеются ли на территории проверяемого лица факты накопления и размещения отходов производства и потребления в несанкционированных местах.	Правил благоустройства		
1.3.	Установлены ли специально предназначенные для временного хранения отходов контейнера либо емкости малого размера (урны, баки). Содержатся ли они в исправном и опрятном состоянии, очищаются ли по мере накопления мусора.	Правил благоустройства		
1.4.	Заключен ли договор на оказание услуги по вывозу бытовых отходов	Правил благоустройства		

	и мусора от жилищ, отходов потребления от объектов производственного и общественного назначения, мелкорозничной торговли, культурно-бытовых, торговых организаций к объектам размещения, переработки и обезвреживания отходов.			
2.	Ремонт и содержание зданий и сооружений, малых архитектурных форм:	Правил благоустройства		
2.1.	Своевременно ли проводится работы по ремонту и содержанию зданий, сооружений, киосков, павильонов и иных объектов, ограждений, малых архитектурных форм, собственниками объектов.	Правил благоустройства		
2.2.	Эксплуатация зданий и сооружений, их	Правил благоустройства		

	ремонт производится ли в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.			
3.	Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений:	Правил благоустройства		
3.1.	Обеспечивает ли собственник или пользователь земельного участка содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этом участке, а также на прилегающих территориях.	Правил благоустройства		
3.2.	Допускалась ли самовольная вырубка деревьев и кустарников.	Правил благоустройства		
4.	Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций:	Правил благоустройства		
4.1.	Производятся ли работы, связанные с разрытием грунта или	Правил благоустройства		

	вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией сельского поселения.			
5.	Содержание животных в сельском поселении:	Правил благоустройства		
5.1.	Выполняются ли условия содержания домашних животных в соответствии с установленными требованиями.	Правил благоустройства		

---



---



---

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом,

гражданами или индивидуальным предпринимателем обязательных  
требований или требований,  
установленных муниципальными правовыми актами Российской Федерации,  
составляющих предмет плановой проверки)  
С проверочным листом ознакомлен(а):

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность  
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного  
представителя ЮЛ. Гражданина или ИП, его уполномоченного  
представителя)

« \_\_\_\_ »

---

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)

---

(должность и Ф.И.О. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)  
должностного лица,  
проводившего плановую  
проверку и заполнившего  
проверочный лист)

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
(список контрольных вопросов),  
при проведении плановых проверок в рамках осуществления  
муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском  
наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах  
населенных пунктов Степановского сельского поселения Галичского  
муниципального района Костромской области

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используется муниципальными инспекторами при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_ органа \_\_\_\_\_ муниципального \_\_\_\_\_ контроля:

\_\_\_\_\_

Вид \_\_\_\_\_ муниципального \_\_\_\_\_ контроля:

\_\_\_\_\_

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится \_\_\_\_\_ плановая \_\_\_\_\_ проверка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик:



---

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

---

---

Реквизиты распоряжения главы муниципального образования о проведении плановой проверки:

---

---

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

---

---

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

---

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки

N п/п	Перечень вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами	Ответы на вопросы: указывается «да», «нет», либо «н/р» - неприменимо	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Соблюдаются ли состав и требования к содержанию разделов проектной документации	<a href="#">пункт 2 статьи 16</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной		

	<p>автомобильных дорог, их участков, состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции автомобильных дорог, их участков, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора.</p>	<p>деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>		
2.	<p>Согласовано ли разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог органом местного самоуправления.</p>	<p><a href="#">пункт 3 статьи 16</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>		
3.	<p>Соблюдается ли состав работ по ремонту автомобильных дорог.</p>	<p><a href="#">пункт 4 статьи 16</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные</p>		

		законодательные акты Российской Федерации»; <a href="#">приказ</a> Минтранса России от 16.11.2012 №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»		
4.	Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения.	<a href="#">пункты 1, 2 статьи 17</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
5.	Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог.	<a href="#">пункт 3 статьи 17</a> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; <a href="#">приказ</a> Минтранса России от 16.11.2012 №402 «Об утверждении		

		Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»		
6.	Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.	<a href="#">пункт 1 статьи 18</a> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
7.	Осуществляется ли прокладка, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полосы отвода автомобильной дороги на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги.	<a href="#">пункт 2 статьи 19</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
8.	Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос	<a href="#">пункт 2 статьи 19</a> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений		

	автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций.	в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
9.	Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги.	<a href="#">пункт 5 статьи 19</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
10.	Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов.	<a href="#">пункт 1 статьи 22</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
11.	Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги	<a href="#">пункт 3 статьи 22</a> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		

	и расположенных на ней сооружений и иных объектов.			
12.	Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального либо местного значения, разрешение на строительство.	<a href="#">пункт 4 статьи 22</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
13.	Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги.	<a href="#">пункт 6 статьи 22</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
14.	Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса.	<a href="#">пункт 3 статьи 25</a> Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
15.	Размещены ли в	<a href="#">пункт 3 статьи 25</a>		

	<p>границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса.</p>	<p>Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>		
16.	<p>Производится ли в границах полос отвода автомобильной дороги распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков.</p>	<p><u><a href="#">пункт 3 статьи 25</a></u> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>		
17.	<p>Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления</p>	<p><u><a href="#">пункт 8 статьи 26</a></u> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>		

	дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей.			
18.	Содержит ли письменное согласие технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей	<a href="#">пункт 8 статьи 26</a> Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		

---



---



---

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, гражданами или индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Российской Федерации, составляющих предмет плановой проверки)



С проверочным листом ознакомлен(а):

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность  
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного  
представителя ЮЛ. Гражданина или ИП, его уполномоченного  
представителя)

---

(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

(должность и Ф.И.О.  
должностного лица,  
проводившего плановую  
проверку и заполнившего  
проверочный лист)

(подпись)

(дата)