

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» декабря 2021 года №49

д.Степаново

Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по муниципальному контролю на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)» и руководствуясь Уставом Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, администрация Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по:

- муниципальному жилищному контролю на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, согласно приложению 1;

- муниципальному контролю в сфере благоустройства Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, согласно приложению 2;

- муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Степановского
сельского поселения

А.В.Кулагин

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов),

при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используется муниципальными жилищными инспекторами при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

Наименование _____ органа _____ муниципального _____ контроля:

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа

Наименование _____ вида _____ муниципального _____ контроля:

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка:

Вид (виды) _____ деятельности _____ юридических _____ лиц, _____ индивидуальных _____ предпринимателей, _____ производственных _____ объектов, _____ их _____ типов и _____ (или) _____ отдельных _____ характеристик:

Место проведения _____ плановой проверки с заполнением _____ проверочного листа и(или) _____ указание на _____ используемые _____ юридическим _____ лицом, _____ индивидуальным _____ предпринимателем _____ производственные _____ объекты:

Реквизиты распоряжения главы муниципального образования о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, установленных федеральными законами в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования), составляющих предмет плановой проверки:

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами | Ответы на вопросы: указывается «да», «нет», либо «н/р» - неприменимо | Примечание |
|-------|---|--|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Лицензирование деятельности по управлению многоквартирным домом | ст. 192 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее ЖК РФ №188-ФЗ) | | |
| 1.1. | Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами. Дата регистрации и регистрационный | п. 1.3 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ | | |

| | | | | |
|--------|--|---|--|--|
| | й номер. | | | |
| 2. | Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом | ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ | | |
| 2.1. | Наличие решения общего собрания собственников помещений по выбору способа управления многоквартирным домом. Дата принятия решения. | п. 2; п. 3 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ | | |
| 2.2. | Наличие технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов: | пп. а) п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 (далее – Правила № 416). | | |
| 2.2.1. | Документы технического учета жилищного фонда, содержащие сведения о состоянии общего имущества. Дата актуализации сведений | пп. а) п. 24 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее - Правила содержания № 491). | | |
| 2.2.2. | Копия кадастрового плана (карты) земельного участка, удостоверенная | пп. а) п. 26 Правил содержания № 491 | | |

| | | | | |
|--------|--|--------------------------------------|--|--|
| | органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра | | | |
| 2.2.3. | Выписка из Реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, являющиеся общим имуществом | пп. б) п. 26 Правил содержания № 491 | | |
| 2.3. | Наличие заключенных с собственниками и пользователями и помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих условия предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами. Дата заключения договоров. | | | |
| 2.4. | Наличие заключенных договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения | п. 12 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ | | |

| | | | | |
|--------|---|----------------------------|--|--|
| | предоставлены собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида: | | | |
| 2.4.1. | Электрической энергии (мощности). Дата заключения договора | пп. д) п. 4 Правил № 416 | | |
| 2.4.2. | Теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения. Дата заключения договора. | | | |
| 2.4.3. | Холодного водоснабжения. Дата заключения договора. | | | |
| 2.4.4. | Поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах). Дата заключения договора. | | | |
| 3 | Наличие документального подтверждения разрешения на проведение переустройства или перепланировки помещения | п. 1 ст. 29 ЖК РФ № 188-ФЗ | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, гражданами или индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Российской Федерации, составляющих предмет плановой проверки)

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЮЛ. Гражданина или ИП, его уполномоченного представителя)

20__ года

(подпись)

«__» _____

(должность и Ф.И.О. должностного лица, проводившего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(дата)

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов),

при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используется муниципальными инспекторами при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

Категория риска, идентифицировать класс (категория) опасности, позволяющие проверочного листа:

Наименование органа муниципального контроля:

Вид муниципального контроля:

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка:

Вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

Реквизиты распоряжения главы муниципального образования о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки

| N п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Ответы на вопросы: указывает ся «да», «нет», либо «н/р» - непримен имо | Примечание |
|----------|---|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Уборка территории: | | | |
| 1.1. | Обеспечивается ли своевременная и качественная очистка и уборка принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим | Правила благоустройства территории __Степановского_ сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Степановского сельского поселения от 29.08.2012 № 91 (далее – Правил благоустройства); | | |

| | | | | |
|------|---|------------------------|--|--|
| | законодательство м. | | | |
| 1.2. | Имеются ли на территории проверяемого лица факты накопления и размещения отходов производства и потребления в несанкционированных местах. | Правил благоустройства | | |
| 1.3. | Установлены ли специально предназначенные для временного хранения отходов контейнера либо емкости малого размера (урны, баки). Содержатся ли они в исправном и опрятном состоянии, очищаются ли по мере накопления мусора. | Правил благоустройства | | |
| 1.4. | Заключен ли договор на оказание услуги по вывозу бытовых отходов и мусора от жилищ, отходов потребления от объектов производственного и общественного назначения, мелкорозничной торговли, культурно-бытовых, торговых организаций к объектам | Правил благоустройства | | |

| | | | | |
|------|---|----------|------------------------|--|
| | размещения, переработки и обезвреживания отходов. | | | |
| 2. | Ремонт и содержание зданий и сооружений, малых архитектурных форм: | и | Правил благоустройства | |
| 2.1. | Своевременно ли проводится работы по ремонту и содержанию зданий, сооружений, киосков, павильонов и иных объектов, ограждений, малых архитектурных форм, собственниками объектов. | ли по и | Правил благоустройства | |
| 2.2. | Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится ли в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации. | ли в с и | Правил благоустройства | |
| 3. | Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений: | по и | Правил благоустройства | |
| 3.1. | Обеспечивает ли собственник или пользователь земельного | ли или | Правил благоустройства | |

| | | | | |
|------|---|------------------------|--|--|
| | участка содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этом участке, а также на прилегающих территориях. | | | |
| 3.2. | Допускалась ли самовольная вырубка деревьев и кустарников. | Правил благоустройства | | |
| 4. | Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций: | Правил благоустройства | | |
| 4.1. | Производятся ли работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией сельского поселения. | Правил благоустройства | | |
| 5. | Содержание животных в | Правил благоустройства | | |

| | | | | |
|------|---|------------------------|--|--|
| | сельском поселении: | | | |
| 5.1. | Выполняются ли условия содержания домашних животных в соответствии с установленными требованиями. | Правил благоустройства | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, гражданами или индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Российской Федерации, составляющих предмет плановой проверки)

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЮЛ. Гражданина или ИП, его уполномоченного представителя)

20__ года

(подпись)

«__» _____

(должность и Ф.И.О. должностного лица, проводившего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(дата)

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов),

при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используется муниципальными инспекторами при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

Категория риска, идентифицировать класс (категория) опасности, позволяющие однозначно листа: сферу применения проверочного листа:

Наименование органа муниципального контроля:

Вид муниципального контроля:

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка:

Вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным

предпринимателем

производственные

объекты:

Реквизиты распоряжения главы муниципального образования о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки

| N п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Ответы на вопросы :указыва ется «да», «нет», либо «н/р» - неприме нимо | Примечание |
|-------|---|--|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Соблюдаются ли состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции автомобильных дорог, их | пункт 2 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | участков, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора. | | | |
| 2. | Согласовано ли разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог органом местного самоуправления. | пункт 3 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 3. | Соблюдается ли состав работ по ремонту автомобильных дорог. | пункт 4 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказ Минтранса России от 16.11.2012 №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог» | | |
| 4. | Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации | пункты 1, 2 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения. | | | |
| 5. | Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог. | пункт 3 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказ Минтранса России от 16.11.2012 №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог» | | |
| 6. | Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог. | пункт 1 статьи 18 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 7. | Осуществляется ли прокладка, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полосы отвода | пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в | | |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| | автомобильной дороги на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги. | отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 8. | Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций. | пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 9. | Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги. | пункт 5 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 10. | Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических | пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| | регламентов. | | | |
| 11. | Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов. | пункт 3 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 12. | Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального либо местного значения, разрешение на строительство. | пункт 4 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 13. | Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги. | пункт 6 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 14. | Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, | пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные | | |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| | ремонт и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса. | и законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 15. | Размещены ли в границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса. | пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 16. | Производится ли в границах полос отвода автомобильной дороги распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков. | пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |
| 17. | Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального | пункт 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| | строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей. | | | |
| 18. | Содержит ли письменное согласие технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей | пункт 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, гражданами или индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований,

установленных муниципальными правовыми актами Российской Федерации, составляющих предмет плановой проверки)

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЮЛ. Гражданина или ИП, его уполномоченного представителя)

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(должность и Ф.И.О.
должностного лица,
проводившего плановую
проверку и заполнившего
проверочный лист)

(подпись)

(дата)